УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «АКАДЕМИНЕКС»

_____ И.А. Клименко

«23» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся в АНО ДПО «АКАДЕМИНЕКС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок, условия, требования к поступающим и процедуру приема граждан на обучение в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «АКАДЕМИНЕКС» (далее – Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Минпросвещения и Минобрнауки России по направлениям ДПО, профессионального обучения (ПО) и дополнительного образования (ДО), а также Уставом Организации.

1.3. Прием в Организацию осуществляется без проведения вступительных испытаний (конкурса, экзаменов), если иное не предусмотрено спецификой конкретной образовательной программы.

1.4. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

2. Требования к уровню образования поступающих

2.1. Дополнительное профессиональное образование (ДПО):

- К освоению дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) допускаются:
  - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
  - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (студенты выпускных курсов).

2.2. Профессиональное обучение (ПО):

- К освоению программ профессионального обучения (подготовка, переподготовка, повышение квалификации рабочих и служащих) допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования.
- Ограничением к приему могут являться медицинские противопоказания, установленные законодательством РФ для конкретных профессий.

2.3. Дополнительное образование (ДО):

- К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица (дети и взрослые) без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой программы.

3. Порядок подачи документов и регистрации поступающих

3.1. Прием документов осуществляется в течение всего календарного года.

Контур.Крипто
владелец АНО ДПО "АКАДЕМИНЕКС" Клименко Игорь Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.11.2026 15:44
серийный номер 037ddd7800eab476b841ab1e8cff30d0ca
срок действия 21.10.2026 - 21.01.2028

3.2. Подача заявления и документов может производиться поступающим лично (в офисе Организации) либо в электронно-цифровой форме путем направления скан-копий (фотографий) документов через официальный сайт Организации, электронную почту или Личный кабинет СДО.

3.3. Перечень документов для приема:

3.3.1. Для программ ДПО:

- Заявление на обучение установленного образца;
- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- Диплом о среднем профессиональном или высшем образовании (с приложением) либо справка об обучении из вуза/колледжа (для студентов);
- Документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества (в случае несовпадения данных в паспорте и дипломе);
- СНИЛС (обязателен для внесения данных в Федеральный реестр ФРДО).

3.3.2. Для программ Профессионального обучения (ПО):

- Заявление установленного образца;
- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- СНИЛС (для ФРДО);
- Медицинская справка/заключение (при приеме на программы по профессиям, требующим прохождения обязательных медицинских осмотров).

3.3.3. Для программ Дополнительного образования (ДО):

- Заявление от совершеннолетнего гражданина (для себя) или заявление от родителя/законного представителя (при приеме несовершеннолетнего ребенка);
- Паспорт заявителя;
- Свидетельство о рождении или паспорт ребенка (для несовершеннолетних).

4. Порядок зачисления в организацию

4.1. Основанием для зачисления на обучение является совокупность следующих условий:

- Предоставление полного комплекта документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения;
- Соответствие поступающего квалификационным требованиям (при наличии);
- Заключение договора об образовании (между Организацией и физическим/юридическим лицом);
- Подтверждение оплаты обучения в соответствии с условиями договора (если программа реализуется на платной основе).

4.2. Зачисление в Организацию оформляется локальным актом – Приказом директора о зачислении на обучение.

4.3. Приказы о зачислении могут формироваться как на учебную группу, так и индивидуально (по мере поступления документов и оплаты).

4.4. После издания приказа о зачислении слушателю (в случае электронного обучения) направляются на электронную почту логин и пароль для доступа к Системе дистанционного обучения (СДО).

5. Организация приема иностранных граждан

5.1. Иностранные граждане предоставляют оригиналы или легализованные в установленном порядке копии документов об образовании и приложения к ним, а также заверенный в установленном порядке перевод на русский язык всех документов.

5.2. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего в переводных документах должны соответствовать персональным данным, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина на территории РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Организации.

6.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются руководством Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Контур.Крипто
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.11.2026 15:44
владелец АНО ДПО "АКАДЕМИНЕКС" Клименко Игорь Александрович
серийный номер 037dd7f809eab476b941ab1a8e6f3900
срок действия 21.10.2026 - 21.01.2028